



**Formulario HIB 338**  
**Formulario de informe de acoso, intimidación u hostigamiento**  
**Año escolar 2022-23**

**Para ser completado por familias/cuidadores**

Este formulario debe ser utilizado por los padres o tutores para informar acusaciones de acoso, intimidación u hostigamiento (Harassment, Intimidation, or Bullying, HIB). Una vez que la escuela recibe el formulario, el director es responsable de implementar la política y los procedimientos del distrito escolar. Se deberá completar una investigación lo antes posible, pero a más tardar 10 días escolares a partir de la fecha del informe escrito del incidente. Si tiene alguna pregunta sobre la investigación, comuníquese con el director de la escuela.

**Instrucciones**

Complete el siguiente formulario para proporcionar información detallada del supuesto incidente de HIB. Si algunos campos no son aplicables o si no está seguro de la respuesta, puede omitir esos campos. Este formulario puede enviarse de forma anónima.

**Formulario**

**Información escolar**

---

Distrito escolar: \_\_\_\_\_

Escuela: \_\_\_\_\_

**Individuo que completa el formulario**

---

Si prefiere permanecer anónimo, deje esta sección en blanco.

Nombre de la persona que completa el formulario: \_\_\_\_\_

Relación con la persona involucrada en un presunto incidente de HIB  
(p. ej., padre, madre, tutor, abuelo, etc.): \_\_\_\_\_

Número de teléfono: \_\_\_\_\_ Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_

**Información del incidente**

---

Fecha del incidente (mm/dd/aa): \_\_\_\_\_ Hora aproximada del incidente: \_\_\_\_\_

Describa el incidente con la mayor cantidad de detalles posible. (¿Cuál fue el incidente? ¿Quién estuvo involucrado en el incidente? ¿Cómo se le informó del incidente? ¿Qué sucedió en el momento del incidente? ¿Cómo ocurrió el incidente?)

Lugar(es) específico(s) del incidente (p. ej., en el autobús de la escuela en la mañana, en el pasillo del ala de ciencias, en línea a través de las redes sociales, etc.)

**Presunto(s) agresor(es)**

Nombre(s) del/de los supuesto(s) agresor(es):

Según su conocimiento, seleccione todas las opciones que correspondan sobre el/los presunto(s) agresor(es):

El/los presunto(s) agresor(es) asiste(n) a la escuela antes mencionada.

El/los presunto(s) agresor(es) asiste(n) a otra escuela.

El/los presunto(s) agresor(es) trabaja(n) para la escuela/el distrito escolar.

El/los presunto(s) agresor(es) no trabaja(n) para la escuela/distrito escolar.

**Presunta(s) víctima(s)**

Nombre(s) de la/las presunta(s) víctima(s):

Según su conocimiento, seleccione todas las opciones que correspondan sobre la/las presunta(s) víctima(s):

La/las víctima(s) asiste(n) a la escuela mencionada anteriormente.

La/las víctima(s) asiste(n) a otra escuela.

**Testigos**

Complete esta sección con los nombres de los posibles testigos.

Nombre y apellido del estudiante:

Nombre y apellido del personal:

Nombres y apellidos de los padres:

Otros nombres y apellidos (especifique el cargo o puesto para cada uno):

---

## Sección sobre el/la director(a)/persona designada y el/la superintendente/a de la escuela

Para ser completado por el/la director(a)/persona designada y el/la superintendente/a de la escuela

**Nota:** El formulario completado debe conservarse en el archivo de la escuela. El/la director(a) debe presentar de inmediato una copia de este formulario al/ a la superintendente/a.

### Utilización de la disposición de determinación preliminar

Si la política del distrito escolar permite el uso de una determinación preliminar para los informes de HIB, las preguntas 1 y 2 a continuación *deben* completarse en cada formulario. Los distritos escolares que no permitan el uso de una determinación preliminar para los informes de HIB deben dejar esta sección en blanco.

### Pregunta para el/la director/persona designada de la escuela

1. ¿Se tomó una determinación preliminar de no iniciar una investigación de HIB porque el incidente o la queja informados constituye un informe fuera del alcance de la definición de HIB?

Sí                  No

### Pregunta para el/la superintendente/a

2. Si la respuesta a la pregunta 1 es sí, ¿necesitará que el/la director(a)/la persona designada de la escuela inicie una investigación de HIB en función del alcance de la definición de HIB?

Sí                  No

### Seguimiento de incidentes

Si su distrito escolar utiliza un sistema de seguimiento para rastrear presuntos incidentes de HIB, ingrese el número de incidente.

Número de incidente: \_\_\_\_\_