



Preparación inicial para el IEP 301: un cuaderno de actividades para estudiantes y familias

Un cuaderno de actividades para promover voces fuertes, IEP centrados en la persona y resultados positivos después de la escuela

Estudiantes de 18 a 21 años



RUTGERS HEALTH

**The Boggs Center
on Disability and Human Development**

Robert Wood Johnson Medical School



Desarrollado por The Boggs Center on Disability and Human Development con el NJ Department of Education, Office of Special Education, financiado por la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades (Individuals with Disabilities Education Act, IDEA), Parte B 2024-2025. Mayo de 2025.

Este cuaderno pertenece a:



Nombre

Fecha

Estimados estudiantes y familias:

Este libro de trabajo fue elaborado para ayudar a los estudiantes y sus familias a desarrollar habilidades de autodefensa y autodeterminación para ayudar a cada persona a tener una buena vida en su comunidad.

Las habilidades de autodefensa son esenciales para todas las personas. Tenerlas ayuda a las personas a expresar su visión del futuro y lo que necesitan para tener éxito.

Instrucciones:

Esta herramienta se puede utilizar en parte o en su totalidad para ayudar a incorporar información centrada en la persona en las partes de planificación de la transición a la vida adulta de su Programa de Educación Individualizado (Individualized Education Program, IEP). Puede compartir esta información antes y durante su reunión del IEP.

Para obtener más información, visite el sitio web de la [New Jersey Department of Education Office of Special Education](#) en la sección de [políticas](#).

Más información sobre la planificación para la vida adulta:

El [kit de herramientas para la transición de New Jersey](#) está diseñado para ayudar al personal escolar, así como a los estudiantes con discapacidades y sus familias en sus esfuerzos por prepararlos para ingresar a una vida adulta exitosa después de la escuela secundaria. El trabajo para preparar a los estudiantes para una vida adulta exitosa que realizan el personal de la escuela, los estudiantes, los miembros de la familia, el personal de la agencia y otros se conoce como “planificación de la transición” y “servicios de transición”, ya que los estudiantes están en transición de la escuela a la vida adulta.



Términos que utilizamos y su significado:

IEP: el **Programa de Educación Individualizado** está diseñado para satisfacer las necesidades educativas únicas de cada niño elegible y, cuando corresponde, incluye la planificación para una vida adulta exitosa.

Equipo del IEP: incluye al padre, al estudiante cuando corresponda, al administrador de casos, a los maestros y otros educadores, y a otras personas, según corresponda.

DDD: la **Division of Developmental Disabilities (DDD)** asegura la oportunidad para que las personas con discapacidades del desarrollo reciban servicios y apoyos de calidad, participen significativamente en sus comunidades y ejerzan su derecho a tomar decisiones.

DVRS: la **New Jersey Division of Vocational Rehabilitation Services (DVRS)** trabaja para permitir que las personas elegibles con discapacidades logren un resultado laboral consistente con sus fortalezas, prioridades, necesidades, habilidades y capacidades.

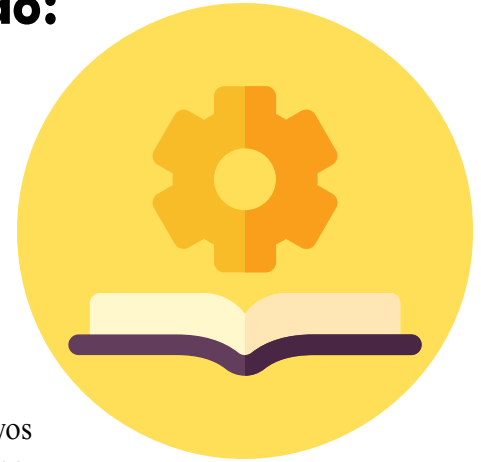
Planificación centrada en la persona: es un proceso holístico basado en la fortaleza que implica apoyar a las personas para que tomen decisiones bien informadas e identifiquen apoyos respetuosos.

Autodefensa: consiste en ser capaz de expresar a los demás lo que quiere, lo que necesita y lo que no quiere.

Autodeterminación: un proceso mediante el cual una persona controla su propia vida.

Modificaciones: una modificación cambia lo que se le enseña al estudiante o lo que se espera que aprenda (p. ej., el contenido de la enseñanza).

Adaptaciones: una adaptación cambia la forma en que se enseña al estudiante o se espera que aprenda (p. ej., los métodos de enseñanza utilizados, las estrategias de apoyo, los factores ambientales, etc.).



Comprender mi IEP

Antes de que usted y su familia puedan contribuir al IEP, es importante saber qué contiene. Trabajemos juntos para identificar algunas áreas fundamentales. Para esta actividad, tenga una copia de su IEP más reciente. Si no tiene una, solicítela a su administrador de casos.

Qué buscar:

1. Marque con un círculo las **fortalezas**, los **intereses** y las **preferencias** en su IEP.
2. Marque con un círculo las **modificaciones** y **adaptaciones** enumeradas en su IEP.
3. Subraye la “**Declaración de planificación de la transición**” y la “**Declaración de servicios de transición**”.
4. Coloque una estrella junto a sus “**Metas medibles para después de la secundaria**”.



Responda estas preguntas:

¿Ha cambiado algo desde su última reunión del IEP que desee incluir en su nuevo IEP?

¿Cuáles son sus nuevas fortalezas, intereses o preferencias desde su último IEP?

¿Alguna de las modificaciones y adaptaciones enumeradas en su último IEP todavía le ayudan? ¿Hay algo que le gustaría agregar, eliminar o modificar?

¿Qué cambios son necesarios en la información que encontró en la “Declaración de planificación de la transición” o “Declaración de servicios de transición”?

¿Qué le gustaría agregar o cambiar en su IEP (p. ej., metas medibles para después de la secundaria, metas anuales y objetivos a corto plazo, etc.)?

¿Qué desea asegurarse de que se discuta en su próxima reunión del IEP?

Mi administrador de casos

¿Qué hace un administrador de casos?

Un **administrador de casos** es una persona de su escuela que le ayuda a usted, a sus padres y a sus maestros a reunir información en su IEP. Si está atravesando un momento difícil en la escuela o tiene preguntas sobre su educación, puede hablar con su administrador de casos en cualquier momento, no solo en una reunión del IEP.

El nombre de mi administrador de casos es: _____

El correo electrónico de mi administrador de casos es: _____

La oficina de mi administrador de casos es: _____

Utilice la siguiente plantilla para escribir un correo electrónico para decir “hola” a su administrador de casos y ayudarlo a obtener más información sobre usted y lo que desea para su futuro.



Nuevo mensaje



Para:

Asunto: ¡Hola!

Estimado (inserte el nombre del administrador de casos):

Me entusiasma mucho contar con su orientación mientras planifico mi futuro. Tres palabras que me describen son: (inserte 3 palabras).

Algunas de las cosas que realmente disfruto son: (enumere al menos 2 cosas).

Algunas cosas con las que podría necesitar ayuda son: (enumere al menos 2 cosas).

Algunos de mis intereses son: (enumere al menos 2 cosas).

Gracias.

(Su nombre)

Enviar

Consejo: El administrador de casos necesita saber qué es importante para usted, así como cuáles son las esperanzas y los sueños que tiene para su futuro. ¿Qué ve para su vida adulta?

Armar mi equipo

Hacerse escuchar y tomar decisiones importantes es más fácil cuando tiene a una persona de confianza que lo ayuda. A estas personas las llamamos sus **aliados**. Diferentes “aliados” pueden ayudarle a tomar diferentes decisiones.



Para cada pregunta a continuación, escriba quién le gustaría que lo ayudara en esa situación.

¿Quién me ayuda a tomar decisiones financieras?

¿Quién me ayuda con las decisiones médicas / de salud?

¿Quién me ayuda a comprender el apoyo que recibo?

¿Quién me ayuda con el trabajo?

¿Quién me ayuda a tomar decisiones sobre mi educación?

¿Quién me ayuda con las actividades de la vida diaria, como cocinar, limpiar y lavar los platos?

¿Quién puede ayudarme a desenvolverme en las relaciones y situaciones sociales?

¿Qué es la toma de decisiones con apoyo?



La **toma de decisiones con apoyo** consiste en ayudar a las personas, independientemente de su edad o capacidad, a tomar sus propias decisiones mediante diferentes apoyos integrados, que incluyen a otras personas en las que confían, tecnología, apoyo comunitario o apoyo pago.

Puede encontrar herramientas para explorar la toma de decisiones con apoyo a través de LifeCourse Nexus:
<https://www.lifecoursetools.com/lifecourse-library/exploring-the-life-domains/supported-decision-making/>

Características buenas de mí

Agregue su nombre a la etiqueta y una foto o imagen suya en el marco. En los espacios a continuación, enumere todas las características buenas que lo hacen ser usted. Estas pueden incluir sus **habilidades, talentos, fortalezas, cumplidos que otros le hacen, conocimientos** y cualquier **cualidad especial** que tenga.

Características buenas de:



su nombre

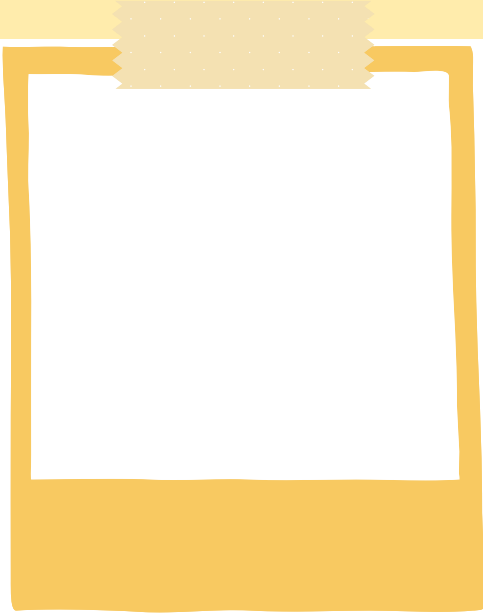
Habilidades y talentos

Fortalezas

Cumplidos de otras personas

Conocimientos

Cualidades especiales



Equilibrar los apoyos

Instrucciones:

Enumere lo que constituye una buena vida “cotidiana” para usted en “**Importante para mí**”. ¿Con quién pasa tiempo? ¿Qué está haciendo? ¿A dónde va?

En “**Apoyos que necesito**”, comparta información que quiere que otros sepan sobre usted o formas en las que pueden apoyarlo mejor. Piense en diferentes entornos y situaciones, como en la escuela, en el trabajo, en casa, con amigos, etc.



Importante para mí



Apoyos que necesito

Mi visión para el futuro

Enumere las cosas que desea para su futuro (después de graduarse) en cada una de las categorías siguientes.



Vida en el hogar (¿Dónde vivirá?)

Empleo

Relaciones

Comunidad y recreación

¿A dónde irá en su comunidad? ¿Qué hará para divertirse?

Educación (aprendizaje para adultos)

Transporte

Plan de acción para mi futuro

Enumere los pasos que ha dado o dará el próximo año hacia el futuro que desea.



Vida en el hogar

Empleo

Relaciones

Comunidad y recreación

Educación

Transporte

Otros

Lo que no quiero para el futuro

Enumere los “factores decisivos” para su futuro. Los “factores decisivos” son cuestiones para su futuro que no aceptaría.



Consejo: Descubrir lo que no quiere para su futuro puede ser tan importante como descubrir lo que sí quiere. Considere compartir sus respuestas con su administrador de casos para evitar experiencias que lo pongan en el camino hacia lo que no desea.

Hacer un mapa de la comunidad

Esta actividad le ayudará a usted y a sus aliados a comprender su vida en este momento y lo que quiere para el futuro. Explore su comunidad para conocer más sobre el lugar donde vive. Haga una lista de lugares de su comunidad que coincidan con sus intereses y su visión de futuro.



A continuación, hay algunas preguntas para comenzar:

¿Dónde puedo obtener una membresía de gimnasio?

¿Dónde está la sala de emergencias / el centro de atención de urgencias más cercano para emergencias médicas?

¿A dónde iría a comprar comida?

¿Dónde está su banco?

Su lista



¿Quiere saber más sobre su comunidad? Haga un mapa de los recursos de la comunidad. Utilice la función “Mis mapas” en Google para hacer un mapa de los recursos de la comunidad. Puede encontrar un video tutorial aquí:
<https://www.youtube.com/watch?v=3toaUiBgoys>

Para estudiantes y familias

¿Qué piensa sobre la próxima reunión del IEP?



¿En qué elementos prioritarios (si hay alguno) le gustaría centrarse?

¿Qué puede hacer el equipo del IEP para que usted se sienta lo *más* cómodo posible en la reunión?

¿Hay algo acerca de su IEP, programa educativo o cualquier otra cosa que lo confunda o lo haga sentir inseguro?

¿Hay alguna información o recursos que necesite de la escuela u otra agencia, como la División de Discapacidades del Desarrollo (Division of Developmental Disabilities, DDD), la División de Servicios de Rehabilitación Profesional (Division of Vocational Rehabilitation Services, DVRS) o el Centro para la Vida Independiente?

Si solo tuviera 2 minutos para decirles a los educadores lo que necesitan saber sobre usted / su hijo, ¿qué compartiría?

Consejo: Piense en algunas maneras en que puede apoyar a su hijo y prepararlo para asistir a la reunión del IEP. Considere también compartir sus respuestas a estas preguntas con su administrador de casos antes de la reunión del IEP.

Referencias y recursos adicionales

Division of Developmental Disabilities (DDD)

<https://www.nj.gov/humanservices/ddd/>

Política de la New Jersey Department of Education Office of Special Education

<https://www.nj.gov/education/specialed/policy/index.shtml>

New Jersey Division of Vocational Rehabilitation Services (DVRS)

<https://www.nj.gov/labor/career-services/special-services/individuals-with-disabilities/>

Kit de herramientas para la transición de New Jersey

<https://www.nj.gov/education/specialed/programs/njtransition/>

Página web del Person-Centered Approaches in Schools and Transition (PCAST)

<https://www.nj.gov/education/specialed/programs/pcast.shtml>

SPAN Parent Advocacy Network

<https://spanadvocacy.org>

The Boggs Center on Disability and Human Development: *Transición a la adultez para jóvenes adultos con discapacidades del desarrollo: una línea de tiempo para los padres*

<https://boggscenter.rwjms.rutgers.edu/resources/publications/transition-to-adulthood-timeline-for-parents>



Agradecimientos especiales

El proyecto PCAST desea agradecer a nuestros socios en la NJ Department of Education, Office of Special Education, a todos nuestros educadores, estudiantes y sus familias en New Jersey por hacer posible este aprendizaje.

Un agradecimiento especial a Brick Township High School, a Eastern Regional High School, al Distrito Escolar Haddon Heights, al Distrito Escolar Hammonton, al Distrito Escolar Lindenwold y al Distrito Escolar Pennsville por el desarrollo de sus lecciones que contribuyó en gran medida a este cuaderno de actividades.

Notas y preguntas que tengo:



Preparación inicial para el IEP 301: un cuaderno de actividades para estudiantes y familias

Estudiantes de 18 a 21 años



Un cuaderno de actividades para promover voces fuertes, IEP centrados en la persona y resultados positivos después de la escuela



Después de probar esta herramienta, comparta sus comentarios escaneando o haciendo clic en este código QR.